



询价文件

项目编号： HBCZ-21120342-211038

项目名称： 湖北交投襄阳高速公路运营管理有限公司
2021年办公设备采购

采购内容： 办公设备采购

采 购 人： 湖北交投襄阳高速公路运营管理有限公司

采购代理机构： 湖北省成套招标股份有限公司

编 制 时 间 ： 2 0 2 1 年 0 5 月

目 录

第一章 询价公告.....	1
一、项目概况.....	1
二、供应商资格要求.....	1
三、询价文件获取.....	1
四、递交报价文件的截止时间及询价时间.....	2
五、询价地点.....	2
六、公告期限.....	2
七、采购人联系方式.....	2
八、采购代理机构联系方式.....	2
第二章 供应商须知.....	4
《供应商须知前附表》.....	4
（二）供应商须知.....	8
1. 总则.....	8
2. 采购文件.....	10
3. 响应文件.....	11
4. 接收响应文件.....	12
5. 开启响应文件.....	13
6. 询价程序.....	14
7. 合同授予.....	15
8. 重新采购.....	16
9. 纪律和监督.....	16
10 须要补充的其他内容.....	17
第三章 采购需求.....	18
一、采购清单及参数要求.....	18
二、商务要求.....	18
第四章 询价采购程序及评定成交标准.....	26
一、初步审核标准.....	26
二、询价程序.....	26
（一）询价流程.....	26
（二）确定成交供应商.....	26
（三）废标条款.....	26
第五章 合同书格式.....	28

第六章 报价文件格式.....	30
报价文件目录.....	31
报价文件导读表.....	31
报价书.....	32
报价表.....	33
分项报价表.....	34
法定代表人授权书.....	35
法定代表人身份证明书.....	36
供应商的资格声明.....	37
与本次报价有关的资格证明文件.....	38
询价文件中要求提供的其他资料.....	38
技术（商务）响应、偏离说明表.....	39
与本项目有关的技术文件.....	40
供应商认为需提供的相关资料.....	40
无重大违法记录声明.....	41

第一章 询价公告

湖北省成套招标股份有限公司受湖北交投襄阳高速公路运营管理有限公司 2021 年办公设备采购的委托，对本项目进行询价采购。现邀请符合资格条件的潜在供应商参与报价。

一、项目概况

1、项目编号：HBCZ-21120342-211038

2、项目名称：湖北交投襄阳高速公路运营管理有限公司 2021 年办公设备采购

3、采购内容：本次采购共分 1 个包。采购内容如下，具体技术及商务要求详见本项目采购文件第三章内容。

包号	交货期	交货地点	质保期	预算金额 (万元)
1	合同签订之日起 30 个日历日内分批送到指定安装地点并安装完毕；乙方未按期交货安装的，每延期一天，按投标总价款的 0.5‰/日向甲方支付违约金。	襄十段武当山新站、保神高速（五道峡所、尧治河所、神龙架所）	详见采购需求中的各项产品要求	64.384

- 1) 供应商报价超过该包预算金额单价及总价的，其该包报价为无效报价。
- 2) 供应商按包竞标，报价须包含标包内的全部内容。
- 3) 多包竞标的相关规定：无。

二、供应商资格要求

1、供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织提供有效的营业执照或法人登记证书复印件；

2、供应商应具备承揽本项目的能力和水平，完成过一项类似办公设备采购项目的业绩；

3、我司将从“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购严重违法失信行为记录名单和“中国采购”网站（www.ccgdp.gov.cn）采购严重违法失信行为记录名单中查询（以询价当天查询结果为准）；

4、所投产品若为《强制性产品认证目录》中的产品，应提供该产品 3C 认证证书；

5、供应商应在参加本项目竞标活动前 3 年内的经营活动中无重大违法记录，须提供书面承诺书；

6、本项目不接受联合体报价。

三、询价文件获取

购买时间：2021 年 05 月 11 日起至 2021 年 05 月 13 日每天上午 8：30~12:00、下午 14:00~16:30 时（节假日除外）。

购买地点：湖北省武汉市武昌区东湖西路特2号平安财富中心（东湖大厦正对面）B座7楼湖北省成套招标股份有限公司服务大厅。

供应商获取文件须携带资料：

- （1）法定代表人自己领取的，须提供法定代表人身份证明及法定代表人身份证（扫描件）；
- （2）法定代表人委托他人领取的，须提供法定代表人授权书及受托人身份证（扫描件）；
- （3）开票资料：①开票单位名称、②纳税人识别号（或统一社会信用代码）、③营业执照或税务登记证地址、④单位联系电话、⑤开户行及账号。

文件售价：人民币300元/本。

四、递交报价文件的截止时间及询价时间

送达地点：湖北省成套招标股份有限公司10楼1003号会议室

送达截止时间：2021年05月18日15:00时（北京时间）

五、询价地点

询价地点：湖北省成套招标股份有限公司10楼1003号会议室

询价时间：2021年05月18日15:00时（北京时间）

六、公告期限

2021年05月11日起至2021年05月13日，共3个工作日

七、采购人联系方式

采购人：湖北交投襄阳高速公路运营管理有限公司

地 址：湖北省武汉市汉阳区龙阳大道9号

联系人：曹女士

电 话：027-83468338

八、采购代理机构联系方式

名 称：湖北省成套招标股份有限公司

地 址：湖北省武汉市武昌区东湖西路特2号平安财富中心B座7-10楼

邮政编码：430071

联 系 人：程浩 杨雨莹 叶凡 徐沫

手 机：18502713922

固定电话：027-87816666-8661

电子邮箱：68826482@qq.com

邮购银行信息：

收 款 人：湖北省成套招标股份有限公司

开 户 行：中国银行武汉中南路支行

帐 号：572976591978

行 号：840085

九、发布网址

- 1、中国招标投标公共服务平台；
- 2、湖北交投襄阳高速公路运营管理有限公司官网；
- 3、湖北省成套招标股份有限公司官网；

第二章 供应商须知

《供应商须知前附表》

参加采购的供应商应仔细阅读采购文件的第二章“供应商须知”，下面所列资料是对“供应商须知”的具体补充和说明。如有矛盾，应以本表为准。

条款号	条款名称	编列内容
1.1.1	采购人	见采购公告
1.1.2	采购代理机构机构	湖北省成套招标股份有限公司
1.1.3	项目名称	见采购公告
1.1.4	建设地点	湖北省
1.2.1	资金来源	采购人自筹
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	采购范围	含采购标的的生产、采购、安装、运费、交通通行费、验收等全部内容，直至交付采购人可以正常使用的标准。
1.3.2	交货期	见采购公告
1.3.3	交货地点	采购人指定交货地点；
1.4.1	供应商资质条件、能力和信誉	见采购公告
1.4.2	是否接受联合体竞标	本次采购不接受联合体竞标。
1.4.3	供应商不得存在的其他情形	见供应商须知
1.9.1	踏勘现场	现场踏勘：不组织
1.10.1	采购预备会	采购预备会：不召开
1.10.2	供应商提出问题的截止时间	同报名截止时间
1.10.3	采购人书面澄清的时间	发出澄清通知后1个工作日内回复
1.11	分包	本次采购不允许分包
1.12	偏差	本项目不允许偏差
2.1	构成采购文件的其他材料	澄清和修改内容将以澄清修改形式发布给供应商，澄清修改作为采购文件的组成部分，对所有供应商均具有约束力。
2.2.2	递交响应文件的截止时间	见采购公告

条款号	条款名称	编列内容
2.2.3	供应商确认收到采购文件澄清的时间	发出修改通知后 1 个工作日内回复
2.3.2	供应商确认收到采购文件修改的时间	发出修改通知后 1 个工作日内回复
3.1.1	响应文件应包括的内容	根据采购文件要求提供
3.2.4	最高限价	同采购预算
3.2.5	报价相关要求	<p>1) 本项目采用综合单价计价，根据交货数量据实结算。所有报价以人民币报价，供应商报价应包含生产、采购、制作、包装、运费、交通通行费、装卸、验收等全部内容，直至交付采购人可以正常使用的标准。送货过程中涉及到的一切费用（包括车辆、食宿等）均由供应商自行解决。</p> <p>2) 供应商报价应为完成本次采购范围内全部内容的费用。供应商对报价的准确性负责，任何漏报、错报等均是供应商的风险。</p> <p>3) 供应商的报价在合同执行过程中是固定不变的，供应商应充分考虑各类市场风险和国家政策性调整风险系数，并计入总报价。供应商不得以任何理由在合同执行期间予以价格调整。</p>
3.3.1	竞标有效期	自供应商提交响应文件截止之日起计算 90 日历天。
3.4	响应保证金	<p>本项目投标保证金为人民币壹万元整</p> <p>投标保证金递交账户信息： 开户行：中国银行武汉中南路支行； 收款人：湖北省成套招标股份有限公司； 帐号：572976591978； 行号：840085。</p>
3.5.2	近年财务状况的年份要求	供应商须提供 2018-2020 年财务审计报告（四表一注）（营业时间不满上述年份要求的，可提供当年的验资报告或基本开户银行出具的资信证明），公司近 3 个月的缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料；
3.5.3	近年承担的类似项目的年份及相关要求	见采购公告；若采购公告无此项要求，则无要求。
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	无要求
3.6	是否允许递交备选方案	备选方案：本次采购不接受备选方案。

条款号	条款名称	编列内容
3.7.3	签字或盖章要求	其他要求：无
3.7.4	响应文件副本份数	本次采购项目响应文件正本一份，副本二份，电子文档一份，所有响应文件概不退还。
3.7.5	装订要求	<p>供应商提交的响应文件应包括正本、副本、完整的电子文档及单独提供的法定代表人授权委托书（或法定代表人身份证明书）、报价一览表、优惠声明（如有）。本次供应商提交响应文件正、副本和电子文档的数量见《供应商须知前附表》。</p> <p>每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”，响应文件的副本可采用正本的复印件，若副本与正本不符，以正本为准；如单独提供的法定代表人授权委托书（或法定代表人身份证明书）、报价一览表、优惠声明（如有）与响应文件正本不符，以正本为准。电子文档与纸质文件不符，以纸质文件为准。</p> <p>电子文件须为 WORD 文档及 EXCEL 等可编辑版，不可加密。</p>
4.1.1	响应文件密封的其他要求	无
4.1.2	封套上写明	<p>采购人名称： 采购人地址：</p> <p>（项目名称）响应文件</p> <p>采购项目编号：</p> <p>在 年 月 日 时前不得开启。</p>
4.2.2	递交响应文件地点	同采购公告
4.2.3	是否退还响应文件	否
4.2.6	采购人通知延后递交响应文件截止时间的的时间	原定响应文件递交截止期 3 天前
5.1	开启响应文件时间和地点	同采购公告
5.2.1	开启响应文件程序	密封情况检查：由供应商代表检查响应文件的密封情况，经确认无误后由采购工作人员当众拆封；
6.1.2	询价小组的组建	询价小组成员由 3 人组成，采购人代表不超过 1 人，外聘经济、技术专家从湖北省成套招标股份有限公司专家库中随机抽取。
7.1	是否授权询价小组确定成交供应商	否； 本项目每包推荐 3 名成交候选人。
7.2	发出成交通知书的条件	（1）采购人将以书面形式向成交供应商发出成交通知书，成交通知书

条款号	条款名称	编列内容																																												
		<p>是合同文件的组成部分。</p> <p>(2) 成交供应商以采购预算为基数, 参照《国家计委关于印发<采购代理机构服务收费管理暂行办法>的通知》(计价格[2002]1980号)的规定, 按货物类取费标准的80%向采购代理机构支付成交服务费。此费用应包含在成交供应商的响应报价中, 采购人不另行支付。</p> <p style="text-align: center;">招标代理服务收费标准</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">.....服 费.....务 率.....类型 中标金额(单位:元)</th> <th>货物招标</th> <th>服务招标</th> <th>工程招标</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100万以下</td> <td>1.5%</td> <td>1.5%</td> <td>1.0%</td> </tr> <tr> <td>100万-500万</td> <td>1.1%</td> <td>0.8%</td> <td>0.7%</td> </tr> <tr> <td>500万-1000万</td> <td>0.8%</td> <td>0.45%</td> <td>0.55%</td> </tr> <tr> <td>1000万-5000万</td> <td>0.5%</td> <td>0.25%</td> <td>0.35%</td> </tr> <tr> <td>5000万-10000万</td> <td>0.25%</td> <td>0.1%</td> <td>0.2%</td> </tr> <tr> <td>1亿~5亿</td> <td>0.05%</td> <td>0.05%</td> <td>0.05%</td> </tr> <tr> <td>5亿~10亿</td> <td>0.035%</td> <td>0.035%</td> <td>0.035%</td> </tr> <tr> <td>10亿~50亿</td> <td>0.008%</td> <td>0.008%</td> <td>0.008%</td> </tr> <tr> <td>50亿~100亿</td> <td>0.006%</td> <td>0.006%</td> <td>0.006%</td> </tr> <tr> <td>100亿以上</td> <td>0.004%</td> <td>0.004%</td> <td>0.004%</td> </tr> </tbody> </table>服 费.....务 率.....类型 中标金额(单位:元)	货物招标	服务招标	工程招标	100万以下	1.5%	1.5%	1.0%	100万-500万	1.1%	0.8%	0.7%	500万-1000万	0.8%	0.45%	0.55%	1000万-5000万	0.5%	0.25%	0.35%	5000万-10000万	0.25%	0.1%	0.2%	1亿~5亿	0.05%	0.05%	0.05%	5亿~10亿	0.035%	0.035%	0.035%	10亿~50亿	0.008%	0.008%	0.008%	50亿~100亿	0.006%	0.006%	0.006%	100亿以上	0.004%	0.004%	0.004%
.....服 费.....务 率.....类型 中标金额(单位:元)	货物招标	服务招标	工程招标																																											
100万以下	1.5%	1.5%	1.0%																																											
100万-500万	1.1%	0.8%	0.7%																																											
500万-1000万	0.8%	0.45%	0.55%																																											
1000万-5000万	0.5%	0.25%	0.35%																																											
5000万-10000万	0.25%	0.1%	0.2%																																											
1亿~5亿	0.05%	0.05%	0.05%																																											
5亿~10亿	0.035%	0.035%	0.035%																																											
10亿~50亿	0.008%	0.008%	0.008%																																											
50亿~100亿	0.006%	0.006%	0.006%																																											
100亿以上	0.004%	0.004%	0.004%																																											
7.4	履约担保	签订合同时具体协商																																												
10	须要补充的其他内容																																													
10.1	应标货币	采购文件和响应文件中未明确币种的, 均以人民币进行核算; 响应文件中如出现其他币种, 一律以当天中国人民银行公布的汇率折算为人民币。																																												
10.2	其他要求	供应商需具备有效期内的质量管理体系认证证书																																												

(二) 供应商须知

1. 总则

1. 项目概况

- a) 本采购项目采购人：见供应商须知前附表。
- b) 本采购项目采购代理机构：见供应商须知前附表。
- c) 本采购项目名称：见供应商须知前附表。
- d) 本项目建设地点：见供应商须知前附表。

2. 资金来源和落实情况

- 1.2.1. 本采购项目的资金来源：见供应商须知前附表。
- 1.2.2. 本采购项目的出资比例：见供应商须知前附表。
- 1.2.3. 本采购项目的资金落实情况：见供应商须知前附表。

1.3 采购范围、服务期及缺陷责任期和质量要求

- 1.3.1 本次采购范围：见供应商须知前附表。
- 1.3.2 本标段的交货期：见供应商须知前附表。
- 1.3.3 本标段的交货地点：见供应商须知前附表。

1.4 供应商资格要求

- 1.4.1 供应商应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

- (1) 资质条件：见供应商须知前附表；
- (2) 财务要求：见供应商须知前附表；
- (3) 业绩要求：见供应商须知前附表；
- (4) 信誉要求：见供应商须知前附表；
- (5) 其他要求：见供应商须知前附表。

1.4.2 供应商须知前附表规定接受联合体竞标的，应符合本章第 1.4.1 项和供应商须知前附表的要求。

- 1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 与采购人存在利害关系且可能影响采购公正性；
- (2) 与本采购项目的其他供应商为同一个单位负责人；
- (3) 与本采购项目的其他供应商存在控股、管理关系；
- (4) 为本采购项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；
- (5) 为本工程项目的相关监理人，或者与本工程项目的相关监理人存在隶属关系或者其他利害

关系；

- (6) 为本采购项目的代建人；
- (7) 为本采购项目的采购代理机构；

- (8) 与本采购项目的监理人或代建人或采购代理机构同为一个法定代表人；
- (9) 与本采购项目的监理人或代建人或采购代理机构存在控股或参股关系；
- (10) 被依法暂停或者取消竞标资格；
- (11) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (12) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (13) 在最近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (14) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (15) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；
- (16) 在近三年内供应商或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的；
- (17) 法律法规或供应商须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

供应商准备和参加采购活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与采购活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与采购有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。采购人不得组织单个或者部分潜在供应商踏勘项目现场。

1.9.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

1.9.5 采购人提供的本合同工程的水文、地质、气象和料场分布、取土场、弃土场位置等参考资料，并不构成合同文件的组成部分，供应商应对自己就上述资料的解释、推论和应用负责，采购人不对供应商据此做出的判断和决策承担任何责任。

1.10 预备会

1.10.1 供应商须知前附表规定召开预备会的，采购人按供应商须知前附表规定的时间和地点召开预备会，澄清供应商提出的问题。

1.10.2 供应商应在供应商须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.10.3 预备会后，采购人在供应商须知前附表规定的时间内，将对供应商所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买采购文件的供应商。该澄清内容为采购文件的组成部分。

1.11 分包

本项目严禁转包和违规分包，且不得再次分包。供应商拟在成交后将成交项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合以下规定：

分包内容要求：允许分包的工程范围仅限于非关键性工程或者适合专业化队伍施工的专项工程；

接受分包的第三人资质要求：分包人的资格能力应与其分包工程的标准和规模相适应，具备相应的专业承包资质或劳务分包资质。

1.12 偏离

本项目不允许偏离。

2. 采购文件

2.1 采购文件的组成

本采购文件包括：

- (1) 采购公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 采购需求
- (4) 评审办法；
- (5) 合同条款及格式；
- (6) 响应文件格式；
- (7) 供应商须知前附表规定的其他材料。

对采购文件所作的澄清、修改，构成采购文件的组成部分。

当采购文件、采购文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 采购文件的澄清与修改

2.2.1 供应商提交响应文件截止之日前，采购代理机构可对已发出的采购文件进行必要的澄清或修改，澄清或修改的内容应作为采购文件的组成部分。

2.2.2 采购代理机构应及时将澄清或修改的内容在递交响应文件截止时间 3 天前，以发出通知书或者按采购文件约定发布公告的方式，通知所有收到采购文件的供应商。不足 3 天的，采购代理机构应当顺延提交响应文件的截止时间。采购代理机构有责任保证所有购买采购文件的供应商收到采购文件的澄清或修改。

2.2.3 供应商在收到澄清或修改后，应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人或采购代理机构，确认已收到该澄清或修改。

2.2.4 采购文件的澄清或修改内容中，不得指明澄清和修改事项的来源，不得泄露已购买采购文件的供应商的名称、数量以及可能影响公平竞争的其他信息。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包含但不限于下列内容：

- (1) 采购文件第六章响应文件格式全部内容；
- (2) 采购书（另附信封）；
- (3) 响应文件电子版（另附信封）；
- (4) 响应保证金；
- (5) 资格证明文件（编入响应文件中）；
- (6) 按本采购文件规定应填报的其他资料（编入响应文件中）。

3.2 竞标报价

3.2.1. 竞标报价应包括国家规定的增值税税金，除供应商须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。

3.2.2 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响竞标报价的其他要素。

3.2.3 竞标报价为综合单价报价，根据数量据实结算。

3.2.4 采购人设有最高限价的，供应商的报价不得超过最高限价，最高限价在供应商须知前附表中载明。

3.2.5 竞标报价的其他要求见供应商须知前附表。

3.3 竞标有效期

2.1 在供应商须知前附表规定的竞标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

2.2 出现特殊情况须要延长竞标有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长竞标有效期。供应商同意延长的，应相应延长其响应保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其竞标失效，但供应商有权收回其响应保证金。

3.4 响应保证金

3.4.1 供应商在递交响应文件的同时，应按供应商须知前附表规定的金额、担保形式递交响应保证金，并作为其响应文件的组成部分。

供应商应在供应商须知前附表规定的响应保证金递交截止时间之前，将响应保证金由供应商的对公帐户一次性汇入采购人指定账户，否则视为响应保证金无效。采购人的开户银行及账号见供应商须知前附表。

采购人如果按本章第 3.3.2 项的规定延长了竞标有效期，则响应保证金的有效期也相应延长。

未成交的供应商的响应保证金，将在成交通知书发出后 5 个工作日内予以退还。成交的供应商的响应保证金，在签订合同协议后 5 个工作日内予以退还。

3.4.2 有下列情形之一的，响应保证金将不予退还：

- (1) 供应商在响应文件有效期内撤销响应文件；
- (2) 供应商在采购活动中发生违法失信行为，导致采购失败或采购人损失的；
- (3) 成交供应商拒绝与采购人订立合同或提出不合理要求；
- (4) 成交供应商不按照采购文件要求提交履约保证金。

3.5 资格审查资料

除供应商须知前附表另有规定外，供应商应按采购文件规定提供资格审查资料，以证明其满足采购文件规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.6 备选方案

除供应商须知前附表另有规定外，供应商不得递交备选方案。允许供应商递交备选方案的，只有成交供应商所递交的备选方案方可予以考虑。询价小组认为成交供应商的备选方案优于其按照采购文件要求编制的方案的，采购人可以接受该备选方案。

3.7 响应文件的编制

3.7.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，采购书附录在满足采购文件实质性要求的基础上，可以提出比采购文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 响应文件应当对采购文件有关交货期、缺陷责任期、竞标有效期、质量要求、技术标准和要求、采购范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，采购书及对响应文件的澄清、说明和补正应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。由供应商的法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“响应文件格式”的要求。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。

3.7.4 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

3.7.5 签字或盖章的其他要求见供应商须知前附表。

3.7.6 响应文件正本一份，副本份数见供应商须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.7.7 响应文件的正本与副本应分别装订成册（A4 纸幅），并编制目录、且逐页标注连续页码。响应文件不得采用活页夹装订，否则，采购人对由于响应文件装订松散而造成的丢失或其他后果不承担任何责任。装订的其他要求见供应商须知前附表。

4. 接收响应文件

4.1 响应文件的密封和标记

4.1.1 响应文件应密封包装，并在封套的封口处加盖供应商单位章或由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字。

4.1.2 响应文件封套上应写明的内容见供应商须知前附表。前附表无具体的要求的，由供应商自行决定。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的响应文件，采购人不予受理。

4.2 响应文件的递交

4.2.1 供应商应在采购文件规定的递交响应文件截止时间前，将响应文件送达指定地点。

4.2.2 供应商递交响应文件的地点：见供应商须知前附表。

4.2.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

4.2.4 采购代理机构应安排专人在采购文件规定的时间和地点接收响应文件，记录响应文件送达时间以及其他状况。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

4.2.6 在特殊情况下，采购人如果决定延后递交截止时间，应在供应商须知前附表规定的时间前，以书面形式通知送达所有供应商延后截止时间。在此情况下，采购人和供应商的权利和义务相应延后至新的截止时间。

4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 在采购文件规定的递交响应文件截止时间前，供应商可修改、补充或撤回已经递交的响应文件。供应商修改、补充或撤回响应文件的，应在响应文件的修改、补充或撤回响应文件的通知上，由法定代表人或其授权代表签字并加盖公章。采购代理机构收到供应商撤回响应文件通知并检查确认无误后，留存其撤回通知，退回其已递交的响应文件。

4.3.2 在递交响应文件的截止期之后，供应商不得对其递交的响应文件做任何修改。

4.3.3 从递交响应文件的截止期至供应商在采购书中确定的竞标有效期之间的这段时间内，供应商不得撤回其响应文件。

4.4 响应文件的拒收

4.4.1 属于下述情况之一的响应文件，采购代理机构应拒收：

- (1) 直接邀请供应商的，未被邀请的供应商提交的响应文件；
- (2) 采购文件要求密封，但未密封的响应文件；
- (3) 逾期送达或未送达指定地点的响应文件。

5. 开启响应文件

5.1 开启响应文件时间和地点

采购代理机构应在采购文件确定的提交响应文件截止时间的同一时间和预先确定的开启会议地点公开组织开启响应文件会议，并要求所有供应商的法定代表人或其授权代表参加，未派代表参加的供应商，视同认可开启会议结果。

5.2 开启会议程序

5.2.1 主持人按下列程序进行开启会议：

- (1) 宣布开启会议纪律；
- (2) 宣布参加开启会议的工作人员姓名；
- (3) 供应商代表检查响应文件的密封情况；
- (4) 宣布有关注意事项；
- (5) 开启会议结束。

5.3 开启响应文件过程异议：供应商对开启响应文件过程有异议的，应当在开启响应文件现场提出，采购人或采购代理机构当场作出答复，并制作记录。

6. 询价程序

6.1 询价流程

6.1.1 确定被询价的供应商名单

根据采购需求，通过发布公告的方式确定被询价的供应商。

6.1.2 成立询价小组

湖北省成套招标股份有限公司将组织询价小组，询价小组由采购人以及有关技术、经济等方面的专家等3人或以上组成。外聘经济或技术专家在湖北省成套招标股份有限公司专家库中随机抽取。

询价小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 供应商或供应商主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与供应商有经济利益关系，可能影响采购活动公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评审以及其他与采购有关的活动中从事违法行为而受过行政处罚 或刑事处罚的；
- (5) 与供应商有其他利害关系。

6.1.3 询价

被询价的供应商根据采购文件，制作并提交响应文件，报出不可更改的价格。

6.2 详细评审

6.2.1 评审

评审专家应当严格遵守评审工作纪律，根据采购文件规定的初步审核标准、废标条款及成交标准确定成交供应商。

6.2.2 评审原则

评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.2.3 评审过程保密

采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评审在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评审现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评审工作无关的人员不得进入评审现场。

有关人员对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。凡是属于审

查、澄清、评价和比较有关资料以及授标意向等，采购人、采购代理机构、监管人员、询价小组及有关工作人员均不得向供应商或其它无关的人员透露。

在评审期间，供应商试图影响采购人、采购代理机构和询价小组而获得评审信息的任何活动，都将导致其竞标被否决，并承担相应的法律责任。

6.3 确定成交供应商

在满足询价文件要求的前提下，询价小组将根据符合采购需求、质量和服务相等且**单价合计最低的原则**确定成交供应商。

6.4 废标条款

属于下列情况之一者为废标：

- (一)响应文件未按询价采购文件规定要求签署、盖章；
- (二)响应文件内容不符合本询价采购文件的要求或技术及商务条款有实质负偏离；
- (三)供应商未按本询价采购文件要求提供相关资格证明文件；
- (四)供应商询价总报价超过了本项目采购预算，或未按采购文件报价要求进行报价；
- (五)供应商发生影响采购公正的违法、违规行为；
- (六)供应商在采购过程中使用不真实材料；
- (七)响应文件未实质响应询价文件第三章采购需求，或提出了采购方不能接受的条款的。

6.5 异议

6.5.1 供应商或者其他利害关系人认为采购活动中存在不合法或者违反民事活动中平等自愿、公平诚信原则情形的，或认为采购活动有违本规范规定的物有所值、公平高效、透明规范和诚实信用原则的，可以向采购代理机构或采购人提出异议。

6.5.2 采购代理机构收到异议后，应当首先将异议的内容同步反馈给采购人，再提出分析意见和处理建议，报采购人审核确认后，向异议提出人做出答复。答复前，可暂停下一程序的采购活动。

采购代理机构未经采购人同意不得擅自进行异议的答复。

6.5.3 在异议处理过程中，如采购代理机构发现异议提出人对相关问题理解有误的，应当详细作出解释；如经核实发现采购活动确实存在违法行为的，应及时予以改正或补救。

7. 合同授予

7.1 协助确定成交供应商

7.1.1 采购代理机构应协助采购人在评审报告推荐的候选成交供应商名单中，综合评估后，选择确定成交供应商。

7.1.2 如果拟确定的成交供应商经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，采购人认为可能影响其履约能力的，采购代理机构应协助采购人进行必要的调研并提请原询价小组按照采购文件规定的标准和方法评审确定。

7.2 发出成交通知

7.2.1 采购人确定成交供应商后，采购代理机构应在响应文件的有效期内及时向成交供应商发出

成交通知书。成交通知书应经采购人确认，并加盖采购人或采购代理机构单位印章。

7.2.2 成交通知书应告知供应商已经成交，并明确采购项目成交价款、履约期限以及签订采购合同的时间和地点等内容。

7.2.3 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果或成交供应商拒绝签订合同的，应承担相应的法律责任。

7.3 告知成交结果

采购代理机构在发出成交通知书的同时，应当发布成交公告或向所有未成交的供应商发出成交结果通知书，告知成交结果。

7.4 履约担保

7.3.1 在签订合同前，成交供应商应按采购文件要求提交履约担保。

7.3.2 成交供应商不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃成交，其响应保证金不予退还，给采购人造成的损失超过响应保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

7.5 签订合同

7.4.1 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起 30 天内，根据采购文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。成交供应商无正当理由拒签合同的，或在签订合同时向采购人提出附加条件，采购人取消其成交资格，其响应保证金不予退还；给采购人造成的损失超过响应保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向成交供应商退还响应保证金；给成交供应商造成损失的，还应当赔偿损失。

7.4.3 合同协议书经双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效。发包人和成交供应商在签订合同协议书的同时须按照本采购文件规定的格式和要求签订廉政合同及安全生产合同，明确双方在廉政建设安全生产方面的权利和义务以及应承担的违约责任。

7.4.4 如果根据本章规定，采购人取消了成交供应商的成交资格，在此情况下，采购人可将合同授予下一个成交候选人，或者按规定重新组织采购。

8. 重新采购

8.1 有下列情形之一的，采购人将重新采购：

- (1) 经询价小组评审后否决所有响应文件的；
- (2) 成交候选人均未与采购人签订合同的；
- (3) 法律规定的其他情形。

9. 纪律和监督

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权利。

9.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者询价小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义参与采购活动或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

9.3 对询价小组成员的纪律要求

询价小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，询价小组成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第四章“评定方法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

9.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

10 须要补充的其他内容

自购买采购文件之日起，供应商应保证其提供的联系方式（电话、传真、电子邮件）一直有效，以保证往来函件（采购文件的澄清、修改等）能及时通知供应商，并能及时反馈信息，否则采购人不承担由此引起的一切后果。

须要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

第三章 采购需求

一、采购清单及参数要求

序号	品名	规格参数	数量	单价	合计	质保期
1	卡拉OK	4核64位CPU,4核GPU,2G内存,16G闪存,2T+2T(电影)硬盘,22寸屏,蓝牙遥控。	1	4800	4800	壹年
2	电子显示屏	室外单色专用,6.71米*0.41米(含边框),Wifi卡(W4)。	1	5000	5000	壹年
3	会议音响	频率响应 35Hz-20KHz; 标称阻抗 4 欧姆; 额定输入功率 250W; 最大承受功率 500W; 最大声压级 95dB; 灵敏度 122dB; 低频单元配置 10"×2; 中频单元配置 4"×1; 高频单元配置 3"×4; 尺寸 W×H×D(mm) 600×380×340; 重量 19.2Kg。	2	8000*1套	8000	壹年
		立体声输出功率 2×500W/8Ω、2×750W/4Ω; 桥接输出功率 1200W/8Ω; 频率响应 20Hz-20kHz; 信噪比 S/N -90dB; 输入灵敏度 1%失真 0.7V/1V; 总谐波失真 <0.05%; 阻尼系数 >200; 输入阻抗 20KΩ (平衡) 10KΩ (不平衡); 电压 220V~50Hz(±10%); 尺寸 (WxDxH) 483×485×98; 重量 23Kg。	1			
		话筒输入, 每个话筒有独立增益控制, 话筒通道具有总音量控制、静音、噪声门、相位控制、高通滤波器、三段 EQ、压缩器、ECHO 和 REVERB 效果等处理模块; 4 路立体声乐输入, 其中两路具有独立的输入音量控制, 音乐通道选择方式可以自动或手动切换, 具有总音量控制、静音、噪声门、高通滤波器、三段 EQ、压缩器、5 级变调等处理模块; 6 路输出总线设计: 主输出左和右、中置输出、辅助输出左和右、超低音输出。	1			
		频道组数: 双频道 面版显示: LCD 液晶显示可同时显示 RF/AF 信号强度, SQ 设置, 发射机的电池容量和工作频率 震荡模式: PLL 相位锁	1			

		定频率合成 射频稳定度： ±0.005%(10 ⁻⁵ 50 °C) 载波频段： UHF ： 721.100MHz~860.100MHz 频带宽度： 50MHz 频率间隔： 200KHz 操作方式： 手动调整 灵敏度： 在偏移度等于 40KHz ， 输入 6dB μ V 时， S/N80dB 最大偏移度： ±68 KHz 综合 S/N 比： ±105dB (1 KHz-A) 综合失真度： < 0.5%@1 KHz 综合频率响应： 100 Hz~18KHz±3dB 具低频衰减滤波电路 输出插座： XLR 平衡式插座独立输出及 Φ6.3 不平衡式插座混合输出 音量输出调整。				
		12U 防火板材料	1			
4	投影设备	亮度： 3000 流明, 标准分辨率： 4K (3840*2160) , 投影尺寸： 40-500 英寸, 投影距离： 1.16-14.87m, 屏幕比例： 16:9, 对比度： 40000:1, 投影技术： 3 LCD, 显示芯片： 3×0.61 英寸芯片, 变焦方式： 光学变焦, 聚焦方式： 手动聚焦, 变焦比： 1.62X, 实际焦距： f=18.2-28.2mm, 支持 HDR10	4	10000	40000	贰年
5	台式电脑	CPU R5-4600, 内存 8G, 硬盘 1T, 集显, W10, 23.8 寸屏。	25	5000	125000	叁年
6	笔记本	CPU: I7-1165G7, 内存： 16G, 硬盘： 512G SSD, 显卡： MX450 2G, 系统： W10, 屏幕尺寸： 15.6	3	7000	21000	贰年
7	传真机	双面功能： 自动, 网络功能： 支持有线网络打印, 打印复印速度： 30ppm, 打印复印分辨率： 600×600dpi, 首页打印时间： <8.5 秒, 首页复印时间： <10 秒, 扫描速度： 单色(A4)： 2.63 秒, 彩色(A4)： 7.89 秒, 光学分辨率： 600×2400dpi, 传真类型： 黑白, 调制解调器速度： 33.6kbps, 显示屏： 中文液晶显示屏, 接口类型： USB2.0, 10Base-T/100Base-TX (RJ-45 网络接口), 电话扩展接口。	4	3000	12000	壹年
8	激光打印机(黑)	A4 黑白激光打印机, 最高分辨率： 1200×1200dpi, 黑白打印速度： 18ppm, 手动双面打印, 首页打印时间： 8.5 秒, USB2.0 接口。	12	1200	14400	壹年

	白) A4					
9	喷墨打印机(彩色) A3	最大处理幅面: A3+, 打印速度;标准模式约:25ppm, 经济模式: 32ppm, 双面: 约 21ppm, 打印分辨率:4800×2400dpi, 复印速度:23cpm, 复印分辨率:600×600dpi, 连续复印:1-999 页, 扫描速度;黑白: 26ppm, 彩色: 9ppm, 最大分辨率:1200×2400dpi, 接口类型:USB 接口, 蓝牙, 以太网, 自动双面打印, 支持 U 盘打印及扫描至 U 盘, 4.3 英寸液晶触控操作面板。	3	15000	45000	壹年
10	中速复印机	最大原稿尺寸:A3, 颜色类型:黑白, 涵盖功能:复印/打印/扫描, 标配纸盒: 520 页 (2 个), 出纸容量:500 页, 自动输稿器:标配, 容量 100 页, 网络功能:支持有线网络打印, 最高月印量:20000 页, 打印复印速度: 25cpm, 首页复印时间: 8.5 秒, 扫描速度: 黑白: 45ppm, 彩色: 45ppm (A4), 扫描分辨率:600×600dpi, 扫描其它性能: 平板扫描仪介质尺寸: 最大 297×432mm, 支持自动双面打印和双面复印, 8.0 英寸触摸屏控制面板。	3	20000	60000	壹年
11	A3 智能复印机	A3 打印复印扫描黑白激光多功能一体机, 黑白打印速度:黑白: 高达 22 页/分钟, 打印分辨率:1200×1200dpi, 首页打印时间:黑白: 最快 9.2 秒, 复印速度:黑白: 高达 22 页/分钟, 复印分辨率:600×600dpi, 连续复印:1-999 页, 扫描速度:普通(A4): 高达 33 面/分钟(黑白), 高达 33 面/分钟(彩色), 光学分辨率:600×600dpi, 最大分辨率:4800×4800dpi, 自动双面打印。	1	7000	7000	壹年
12	数码相机	最大像素数: 2090 万, 有效像素: 2010 万, 光学变焦: 4.2 倍, 影像处理器: DIGIC 7, 最高分辨率: 5472×3648, 镜头类型: 伸缩式, 等效 35mm 焦距: 24-100mm, 对焦方式: 单点自动对焦, 面部+自动跟踪对焦, 对焦范围: 广角: 50mm-无穷远, 长焦: 400mm-无穷远, 近拍距离: 广角: 50-500mm, 最大光圈: F1.8-2.8, 显示屏尺寸:	4	4000	16000	壹年

		3 英寸，显示屏像素：104 万像素液晶屏。				
13	扫描仪	产品类型：平板式+ADF，最大幅面：216x297mm，像素：ADF：600dpi，平板：1200dp，接口类型：高速 USB 2.0，色彩位数：24 位，灰度参数：256 级，扫描纸张：25 张/分钟，扫描头像：50 页/分钟，进纸容量：50 页，控制面板：LCD，自动双面扫描，自动修复图形文件，扫描格式多样化。	3	4000	12000	壹年
14	稽查记录仪	具备 H.265 视频编码技术、超长续航、微光夜视、IP68 防护，内置摄像头、红外灯、白光灯、拾音器、扬声器、液晶显示屏，镜头：123°，显示屏：2.0 寸，拍照分辨率：4000 万像素，摄像分辨率：848×480，开机时间：3 秒，存储介质：标配 32GB 容量存储空间，最大记录间隔时间：≤0.1 秒，电源：内置电池；容量 3200mAh，连续摄像时间：≥10 小时（1080P 分辨率下），辅助光源：红外灯+白光灯，录音：单独录音（WAV 格式，16bit 22KHz 采样），拾音器：双声道咪头，防护等级：IP68（1 米 2 小时），防跌落高度：2 米 30 次，	3	3000	9000	壹年
15	点钞机	新国标 B 级智能型，点钞速度：>1000 张/分钟，进接钞容量：>200 张，计数范围：1-9999 张，预置范围：1-999 张，计数、预置、自诊断、混点、合计金额等功能，具有荧光、磁性、红外、安全线等鉴别功能，五磁头，六红外对管，双屏显示，支持故障自修复、语音提示，支持新版第五套人民币。	4	1000	4000	壹年
16	碎纸机	碎纸方式：碎状，碎纸效果：4×38mm，碎纸能力：15 张/次，碎纸速度：3.5 米/分，碎纸宽度：220mm，碎纸箱容积：26L，连续碎纸时间：40 分钟，工作噪音：≤58dB，其它特性：1；碎光盘能力：1 张/次， 2；碎光盘效果：4×38mm，支持过热保护，自动进纸，自动停机，过载自动反转，手动退纸。	3	1000	3000	壹年
17	装订	产品类型：全自动装订机，装订边距：28mm，打	3	5000	15000	壹年

	机	孔规格: 打孔≤9 秒, 打孔并装订≤30 秒, 装订厚度: 1-50mm, 钻头规格: Φ7×50mm (特种材质, 中空钻头, 胶管规格: Φ6.0, 胶垫规格: 平型Φ28mm 工作噪声: ≤70 分贝, 台面尺寸: 440×200mm (长×宽), 平均功率: ≤300W,				
18	网报扫描仪	产品类型: 馈纸式扫描仪, 扫描光源: LED, 标准分辨率: 600×1200dpi, 扫描速度: 30ppm (200/300dpi), 扫描幅面: A4, 色彩位数: 彩色 48 位输入/24 位输出; 灰阶/黑白 16 位输入/8 位输出, 输出文件格式: 单页和多页 TIFF; JPEG; RTF; BMP; PDF, 其它性能: 介质厚度 28-400g/m ² ; ADF 容量 80 张, 重张检测: 超声波检测, 尺寸: 600×400×400mm, 支持身份证, 银行卡, 名片和保险卡等多种硬卡的多张扫描, 财务集中版。	3	10000	30000	壹年
19	会议扩音系统室	两分频频率响应 60Hz~20KHz 指向性 (HXV) 10° x50° 阻抗 8Ω 额定功率 200W 最大功率 400W 灵敏度 97dB 最大声压级 123dB 低频单元 12" × 1 高频单元 1" × 1 尺寸 WxDxH 374×310×520 (mm) 重量 15.4Kg。	4	80000* 2 套	160000	壹年
		立体声输出功率 2×1000w/8Ω、2×1600w/4Ω; 频率响应 20Hz-20KHz (±0.5dB); 信噪比≥100dB; 声道分离度≥70dB; 电源电压; 220v~50/60Hz; 尺寸 (H*W*D): 88*483*354mm	2			
		8 路单声道输入, 2 个标准立体声输出, 带效果处理模式。	1			
		带电压显示。电压适应范围 交流 245V—90V, 50Hz。单机工作。可外接线控。	1			
		超快自动反馈抑制, 检测啸叫时间; ≤0.4s @ 1KHz. 双通道, 每通道 12 个频率自动搜寻反馈抑制点。每个滤波器带有独立动态和静态滤波, 可自动处理和锁定陷波频点。增加余量并降低本底噪音。1/40 倍频程带宽陷波器, 最大限度确保声音保真度。以 0.5Hz 的分辨率设置滤波点。	1			

	在反馈之前提供更多增益(典型值为提高 6-9dB). 准确地识别音乐和反馈信号. 电平 LED 灯指示输入信号强度. 即插即用, 操作简单。				
	2 路平衡输入, 4 路平衡输出。32 位 DSPSHARC 芯片处理, 96kHz 采样率, 24bit AD/DA 转换。输入处理部分包含高切, 低切, 8 个参量均衡, 噪声门, 增益, 静音, 相位, 延时, 连动调节等处理功能。输出处理部分包含分频, 9 个参量均衡, 增益, 静音, 压缩/限幅器, 相位, 延时, 连动调节等处理单元。所有通道的 PEQ 增益、带宽、频率连续可调, 类型可选择: 参量均衡、低架滤波、高架滤波、低切滤波、高架滤波、移相 1 阶、移相 2 阶。	1			
	全无线方式传送控制、音频信息, 全自动定频, 列席单元无线手拉手, 可扩展 200 台, 5 路同时讲话(可扩展 10 路、15 路同时讲话)先进先出模式、限制发言模式、主席位数量 0-5 个、可同时通话数量 1-5 个、申请/自由发言模式均可设置, 接收机工作电源: DC 12V/2A 工作频率: 500 ~ 690MHz 信道数: 5 路通信方式: UHF 无线通信接收灵敏度: -94 dBm。	1			
	工作电源: 发射机 2.1 ~ 3 V(电池供电) / 5V(DC 供电) 工作频率: 500 ~ 690 MHz 最大发射功率: 10 dBm 音频信噪比: 96 dB 频率响应: 60 ~ 20 KHz 拾音距离: 15cm-30cm 信号覆盖距离: 室内 40 米。单一指向性频率响应: 50Hz-17000Hz 灵敏度: -45±3dB @ 1KHz 类型: 电容式最小输出阻抗: 1KΩ。	1			
	工作电源: 发射机 2.1 ~ 3 V(电池供电) / 5V(DC 供电) 工作频率: 500 ~ 690 MHz 最大发射功率: 10 dBm 音频信噪比: 96 dB 频率响应: 60 ~ 20 KHz 拾音距离: 15cm-30cm 信号覆盖距离: 室内 40 米。单一指向性频率响应: 50Hz-17000Hz 灵敏度: -45±3dB @ 1KHz 类型: 电容式最小	7			

		输出阻抗：1KΩ。				
		接收类型：超外差二次变频接收频率范围：560MHz~829.75MHz 频道数：200 灵敏度：-100dBm(1kHz, -22dBV, 40dB SINAD) 失真度：0.5% max(1kHz, -22dBV) 非平衡输出：10mv~0.5V 平衡输出：20mv~1V 天线接口：BNC(50Ω) 电源需求：12V/300mA 工作温度：-5℃~40℃ 规格尺寸：430(长)180(宽)x45(高) 重量：2kg 输入电压：AC 100V~240V 50/60HZ 输出电压：DC12V 1200mA 麦克风发射频率：560MHz~829.75MHz(0~199Ch) 调制方式：FM 发射功率：3~10mW 频率稳定度：±0.005%以内最大频偏：±45kHz 频率响应：40Hz~15kHz。	1			
		机柜：优质冷轧钢材质，尺寸 600*600*1000MM，安全，稳定。	1			
20	点钞机	新国标，等级：B类，点钞速度：>1000，点钞尺寸：长度：110-170mm；宽度：50-85mm，进接钞容量：200，计数范围：1-9999，预置范围：1-999，连续工作时间：>8小时，易损件寿命：>1000万张，工作温升：<20℃，功率：≤80W，噪音：<60dB，屏幕显示：单屏幕可旋转，鉴伪方式：磁性检测；安全线检测；荧光检测；紫光检测；红外鉴伪，功能：混点；金额合计；分版；计数。	12	2000	24000	壹年
21	车道冲洗机	电压：220V，功率：2.2kw，压力：100公斤，流量：112L/min，电源线长约2米/出水管长约2.5米/进水管长约15米。	4	2500	10000	壹年
22	过塑机	产品功率：200W，过塑速度：300mm/min，温度范围：85°C-145°C，产品尺寸：365*145*90mm 最大过塑宽度：236mm(A4幅面)，适用电压：AC 220-240V，最大过塑厚度：≤0.6mm，加热方式：外部加热，噪音：≤55dB，预热时间：5-7分钟。	3	300	900	壹年
23	刻录	外围尺寸：132*137*14.8mm，线长：600mm，接	3	580	1740	壹年

	机	口：USB2.0，光驱类型：外置 DVD 刻录机，刻录 DVD CD:支持，支持读盘：DVD、CD，刻录速度：CD-24X、DVD-8X，含 200 张 DVD 刻录盘。				
24	对讲机	频率范围:400~470MHz,信道数目:16,信道间隔:25 KHz /12.5 KHz,工作温度:-20℃~+60℃,天线阻抗:50Ω,工作电压:DC7.4V(±20%),电池容量:2500mAh(聚合物锂电池),频率稳定度:≤±2.5 ppm,重量:238g(含电池),射频输出功率:5W,调制方式:16K50F3E(宽)/8K50F3E(窄),调频噪声:≤-40dB,音频失真:≤5%,接收灵敏度:≤0.2μV(宽)/0.25μV(窄),互调抗扰性:≥60dB(宽)/50dB(窄),杂散抗扰性:≥60dB(宽)/50dB(窄),信噪比:≥45dB(宽)/40dB(窄),音频输出功率:0.5W,音频失真:≤5%。	32	500	16000	壹年
合计					643840	

二、商务要求

1. 报价要求：投标人应考虑产品采购、产品的运输与安装、售后服务等与项目相关的一切费用，进行综合单价报价。投标总价、单价均不得高于最高限价，高于最高限价报价无效。

2. 交货期限：合同签订之日起 30 个日历日内分批送到指定安装地点并安装完毕；乙方未按期交货安装的，每延期一天，按投标总价款的 0.5‰元/日向甲方支付违约金。

3. 交货地点：襄十段武当山新站、保神高速（五道峡所、尧治河所、神龙架所）

4. 交货方式：专人现场交货、免费安装、产品经采购方验收合格，包含所有辅材及安装费用，并由各使用单位验收签字认可。

5. 质保期：按国家新标准“三包”规定执行，一个月内有质量问题包换。

投影质保：自项目验收合格之日起整机保修 2 年。

其他设备：详见采购需求中质保期要求。

未列明的产品质保期要求：以产品出厂质保要求为准。

6. 付款方式：中标人按甲方要求送达全部设备并完成安装及调试，经甲方验收合格后一次性支付合同总金额的 97%，余款 3%作为质保金，质保期后无质量无经济纠纷一次性支付。

7. 服务响应时间：中标人应承诺对设备运行中出现的一般性故障应在 24 小时内解决；对严重影响系统运行的故障应在 48 小时内解决。

第四章 询价采购程序及评定成交标准

一、初步审核标准

条款		评审因素	评审标准
初步 审核 标准	资格性 审查标 准	资格要求	符合本采购文件第一章第二款要求，并提供合格有效的证明材料。
	符合性 审查标 准	报价	是否超过采购预算/最高限价
		采购书签字盖章	是否有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位公章
		采购有效期	采购有效期是否满足采购文件要求
		技术及商务需求响应	是否实质性响应采购文件
是否有提出采购人不能接受的合同条件的			

二、询价程序

(一) 询价流程

1、确定被询价的供应商名单

根据采购需求，通过发布公告的方式确定被询价的供应商。

2、成立询价小组

湖北省成套招标股份有限公司将组织询价小组，询价小组由采购人以及有关技术、经济等方面的专家等3人或以上组成。外聘经济或技术专家在湖北省成套招标股份有限公司专家库中随机抽取。

3、询价

被询价的供应商根据采购文件，制作并提交响应文件，报出不可更改的价格。

(二) 确定成交供应商

在满足询价文件要求的前提下，询价小组将根据符合采购需求、质量和服务相等且**报价最低的原则**确定成交供应商。

(三) 废标条款

属于下列情况之一者为废标：

- 1、响应文件未按询价采购文件规定要求签署、盖章；
- 2、响应文件内容不符合本询价采购文件的要求或技术及商务条款有实质负偏离；
- 3、供应商未按本询价采购文件要求提供相关资格证明文件；
- 4、供应商询价总报价超过了本项目采购预算，或未按采购文件报价要求进行报价；
- 5、供应商发生影响采购公正的违法、违规行为；

- 6、供应商在采购过程中使用不真实材料；
- 7、响应文件未实质响应询价文件第三章采购需求，或提出了采购方不能接受的条款的。

第五章 合同书格式

（此合同书仅供签订正式合同时参考用，正式合同书应包括此参考格式之内容。）

项目名称：

合同编号：

签订日期：

签订合同地点：

本合同由 _____（以下简称“需方”）与 _____（以下简称“供方”）签订。

供方以总金额 _____ 万元人民币（用大写数字书写）向需方提供如下服务：

经双方协商，同意按下列条文执行：

1. 本合同供、需双方必须遵守国家颁布的《中华人民共和国合同法》，并依法律法规的规定以及合同文本履行各自的全部责任和义务。

2. 需方保证按合同条款规定的时间和方式付给供方到期应付的货款，并承担应负的责任和义务。

3. 供方保证全部按合同条款规定的内容和交货期向需方提供合格的 _____（服务名称），并承担应负的责任和义务。

4. 合同文件

下列文件为本合同不可分割的部分。

4.1 本采购文件；

4.2 供方中标的响应文件；

4.3 _____（采购代理机构）发出的成交通知书；

4.4 合同书；

4.5 合同条款；

4.6 附件：

4.6.1 招标方在招标期间发布的所有补充通知；

4.6.2 供方在投标期内补充的所有书面文件；

4.6.3 供方在投标时随同响应文件一起递送的资料及附图；

4.6.4 在商洽本合同时，双方澄清、确认并共同签字的补充文件、技术协议。

5. 合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容相一致。

6. 服务内容

本合同所提供的（服务名称）详见采购文件的要求及供方响应文件中的承诺。

7. 付款条件

复制采购文件中相应的付款方式；若采购文件无规定，则由合同双方当事人协商确定。

8. 合同金额

合同总金额见合同书，分项价格在供方的投标报价表中有明确规定。

9. 服务时间

本合同中的服务时间在采购文件中有明确规定。

10. 合同生效

本合同经供、需双方委托代理人签字和加盖公章（或合同专用章）后生效。如招标申请公证的，合同需经公证机构公证后生效。

11. 合同的份数

本合同正本一式陆份，需方执肆份，供方执贰份。

需方供方

单位名称（盖章）： 单位名称（盖章）：

单位地址： 单位地址：

法定代表人或其授权人(签字)： 法定代表人或其授权人(签字)：

联系人： 联系人：

电话： 电话：

传真： 传真：

邮政编码： 邮政编码：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

税号： 税号：

休息日： 休息日：

合同签订地址：

第六章 报价文件格式

报价文件

采购项目编号：

采购项目名称：

采 购 内 容：

供应商名称：

日 期：_____年_____月_____日

报价文件目录

根据询价文件第六章提供的格式编写目录，目录须标注页码，同时为方便评审，须在目录前填写报价文件导读表，目录和导读表便于评委在评审时有效查找报价文件的响应情况，请各供应商认真编写填报。

报价文件导读表

询价文件要求	报价文件响应	响应情况	对应页码
资格要求			
对照询价文件第一章第二款供应商资格要求填写询价文件要求	填写报价文件中响应内容所在章节	填写具体响应情况	填写证明报价文件响应询价文件要求的证明材料所在页码
采购需求			
按询价文件第六章采购需求响应偏离表填写具体内容			填写所在页码

报价书

（采购代理机构）：

依据贵方（采购项目名称）（采购编号）项目询价采购服务的竞标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商的全称、地址）提交下述文件正本一份，副本 份。

1. 报价文件；

同时进行如下承诺声明：

2. 我公司在参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；

3. 我公司在本报价文件中所提供的全部资格证明文件均真实有效，我方承诺对其真实性负责并承担相应后果；

4. 我公司在本报价文件中所响应的内容均将成为签订合同的依据，并承诺按响应内容提供相应服务；

5. 其它承诺：如有的话，可自行填写；

在次，我方宣布同意如下：

6. 已详细审查全部采购文件及补充通知等文件（如果有的话），我们完全理解并对此无异议。

7. 本报价文件的有效期为自开标之日起90日历日。

8. 同意提供按照贵方可能要求的与其竞标有关的一切数据或资料。

9. 与本采购有关的一切正式往来信函请按如下地址邮寄或传真：

通讯地址：

传 真：

电 话：

电子邮件：

法定代表人或委托代理人签字：

供应商名称（公章）：

日 期：

开户银行：

账号/行号：

报价表

包号	
供应商名称	
报价	总价
交货期	
质保期	
备注	

1. 所有价格均系用人民币表示。
2. 价格应按照询价文件规定的报价要求进行报价。
3. 此表除保留在报价文件中外，另复制一份与报价书（原件）法定代表人授权书（原件，或法定代表人身份证明书原件）一起另外密封装在报价表信封中。

供应商法定代表人或法定代表人授权代表签字：_____

供应商名称（签章）：_____

时 间：____年____月____日

分项报价表

各供应商依据货物清单拟定分项报价表。

供应商法定代表人或法定代表人授权代表签字：_____

供应商名称（签章）：_____

时 间：____年____月____日

法定代表人授权书

湖北省成套招标股份有限公司：

兹授权____同志为我公司参加贵单位组织的（项目名称） 采购活动的竞标代表人，全权代表我公司处理在该项目采购活动中的一切事宜。代理期限从_____年 _____月_____日起至年 _____月_____日止。

授权单位（签章）：

法定代表人（签字或盖章）：

签发日期：_____年 ____月____日

附：

代理人工作单位：

职务：_____性别：

身份证号码：

粘贴被授权人身份证（复印件）：

法定代表人身份证明书

兹证明_____（姓名）在我单位任_____职务，系_____（供应商）的法定代表人。

供应商（盖章）：

法定代表人（签章）：

性别：_____年龄：

身份证号码：

时间：_____年_____月_____日

法定代表人身份证（双面复印件）：

注：

- 1) 本表适用于供应商不授权代理人，而由法定代表人直接参加投标并签署投标文件的情况；
- 2) 如供应商具有企业法人代表证书，则还应在本证明书后附上企业法人代表证书复印件。

供应商的资格声明

1) 名称及基本情况:

(1) 单位名称:

(2) 地址: _____ 邮箱:

电话: _____ 传真:

(3) 成立或注册日期:

(4) 公司性质:

(5) 法定代表人或主要负责人:

(6) 员工人数:

(7) 注册资本:

(8) 实收资本:

(9) 上年末资产负债表:

1) 固定资产

原值: _____ 净值:

2) 流动资产:

3) 长期负债:

4) 短期负债:

2. 与投标服务内容有关的情况:

(1) 供应商提供此投标服务内容的经验(包括年限、项目业主、额定能力、商业运营的起始日期等);

(2) 服务网点分布(可另行附表):

服务网点名称和地址	主要服务范围	服务人员数	内部等级

3. 供应商认为需要声明的其他情况:

兹证明上述声明是真实的、正确的,并提供了全部能提供的资料和数据,我们同意遵照(采购代理机构)要求出示的有关证明文件。

供应商法定代表人或委托代理人签字: _____

供应商名称(签章): _____

时 间: _____年____月____日

与本次报价有关的资格证明文件

询价文件中要求提供的其他资料

技术（商务）响应、偏离说明表

序号	询价文件要求部分	货物响应部分	偏离说明
1	按询价文件第三章逐项填写技术及商务要求	逐项填写每个设备的技术参数响应情况	说明响应偏离情况
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

说明：技术部分与商务部分应分别填写，供应商应对照询价文件“第三章 采购项目技术规格、参数及要求”，逐条说明所提供货物和服务已对询价文件的技术规格和商务要求做出了实质性的响应，并申明与技术规格条文、商务要求的偏离和例外。特别对有具体参数要求的指标，供应商必须提供所投货物的具体参数值。如果仅注明“符合”、“满足”或简单复制询价文件要求，将可能导致竞标被拒绝。

投 标 人(公章)：

授权代表(签字)：

日 期： ____年__月__日

与本项目有关的技术文件

供应商认为需提供的相关资料

无重大违法记录声明

采购人和采购代理机构：

我方在此声明，我方在参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有以下重大违法记录：

1. 我方因违法经营被追究过刑事责任；
2. 我方因违法经营被责令停产停业、吊销许可证或者执照；
3. 我方因违法经营被处以较大数额罚款等行政处罚。

随本声明附上我方参加本次采购活动前3年内发生的诉讼及仲裁情况表以及相关的法律证明文件供贵方核验。我方保证上述信息的完整、客观、真实、准确，并愿意承担我方因提供虚假材料骗取中标、成交所引起的一切法律后果。

特此声明！

供应商法定代表人或委托代理人签字：_____

供应商名称（签章）：_____

时 间：____年__月__日